



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Υ.ΠΟ.ΠΑΙ.Θ.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β'

Μαρούσι, 05-02-2015
Αρ Πρωτ. 19309/Ε2

Βαθμός Προτερ.

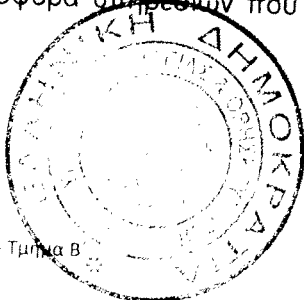
Δ/νση: Λεωφ. Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
E-Mail: t09pde2n@minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Κασκαρίκα Ισιδώρα
Τηλέφωνο: 210 344 3248
Fax: 210 344 2365

ΠΡΟΣ: Περιφερειακή Διεύθυνση Α/θμιας &
Β/θμιας Εκπ/σης Πελοποννήσου
Τ. Σεχιώτη 38-40
22100 Τρίπολη

ΘΕΜΑ: «Ερώτημα σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 37, § 5 του Ν. 3986/2011 σε εν ενεργεία εκπαιδευτικούς.»

Σε απάντηση του υπ' αριθμ. πρωτ. 11350/05-12-2014 ερωτήματός σας, όπως υποβλήθηκε στην υπηρεσία μας, σας ενημερώνουμε ότι οι διατάξεις του Ν.3986/2011, άρθρο 37, § 5 δεν μπορούν να εφαρμοστούν στην περίπτωση των εκπαιδευτικών, καθώς για τους εκπαιδευτικούς Β/θμιας Εκπαίδευσης:

- 1) το διδακτικό ωράριο προσδιορίζεται από την ικανότητα του εκπαιδευτικού, τον κλάδο και τα έτη εκπαιδευτικής υπηρεσίας του σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.1566/85, άρθρο 14, § 13, του Ν. 2413/96 [ΦΕΚ 124 Α'] άρθρο 48, § 3 & του Ν.4152/2013, Υποπ.Θ2, § 2).
- 2) Το εργασιακό ωράριο, σύμφωνα με το οποίο όλοι οι εκπαιδευτικοί παραμένουν υποχρεωτικά στο σχολείο τους στις εργάσιμες ημέρες, πέρα από τις ώρες διδασκαλίας, για την προσφορά και άλλων υπηρεσιών που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο, όπως συμμετοχή σε εορταστικές, αθλητικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις, ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων, τήρηση βιβλίων του σχολείου και εκτέλεση διοικητικών εργασιών που τους έχει ανατεθεί από τα όργανα διοίκησης του σχολείου, δηλαδή από τον Διευθυντή, όπως προκύπτει από το καθηκοντολόγιο (αρ.Φ.353.1/324/105657/Δ1-ΦΕΚ 1340 τ.Β'/16-10-2002, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και τον Σύλλογο Διδασκόντων και όχι πέρα από έξι (6) ώρες την ημέρα ή τριάντα (30) ώρες την εβδομάδα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της § 8 του άρθρου 13 καθώς και της § 20 του άρθρου 14 του Ν. 1563/1985. Αποχώρηση εκπαιδευτικών από το σχολείο μπορεί να γίνει με τη λήξη του διδακτικού τριωραρίου, μόνο στην περίπτωση που δεν τους έχει ανατεθεί συγκεκριμένη υπηρεσία από τα όργανα διοίκησης του σχολείου (π.χ. αναπλήρωση εκπαιδευτικού που έκτακτα απουσιάζει, ή προσφορά υπηρεσιών που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο).



Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΙΩΑΝΝΑ ΚΟΡΟΜΠΕΛΗ

Εσωτερική διανομή

- Δ/νση Διοίκησης Προσωπικού Δ.Ε. - Τμήμα Β'

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
Ι. ΚΟΡΟΜΠΕΛΗ